



REQUERIMIENTO DE PROPOSICIÓN

N.º de referencia del concurso: 067-2023

PREGUNTAS Y RESPUESTAS

SE SOLICITA EXTENSIÓN DE UNA SEMANA ADICIONAL PARA LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA.

La convocatoria ya tuvo una extensión hasta el 13 de octubre de 2023

PARA LA EXPERIENCIA ESPECÍFICA DE LA EMPRESA EN AL MENOS CINCO (5) CONSULTORÍAS EN CADA UNO DE LOS SIGUIENTES ASPECTOS:

- a. Recolección de información para la construcción de bases de datos del progreso físico y financiero de programas/proyectos;
- b. Desarrollo e implementación de Sistemas de Monitoreo, Seguimiento y evaluación de programas/proyectos
- c. Desarrollo e implementación de módulos operativos de sistematización y administración de bases de datos para el monitoreo, seguimiento y evaluación de programas/proyectos
- d. Diseño e implementación de sistemas para la generación de reportes semiautomáticos y automáticos

Desarrollo e implementación de Sistemas de Monitoreo, Seguimiento y

Evaluación utilizando los lenguajes de programación y aspectos técnicos citados en el Numeral 6 de los Términos de Referencia

Se solicita a la entidad permitir certificar experiencia en al menos 2 de los 4 aspectos de la experiencia específica.

¿PARA LA EXPERIENCIA ESPECÍFICA SE PUEDE CERTIFICAR LOS ASPECTOS EN DIFERENTES

CERTIFICACIONES O LOS 4 ASPECTOS DEBEN SER CERTIFICADOS EN UNA SOLA CERTIFICACIÓN?

Al menos 3 aspectos deben ser certificados en una sola consultoría.

SE SOLICITA A LA ENTIDAD QUE PARA LA CERTIFICACIÓN EXPERIENCIA EN LA APLICACIÓN DE 2

TRABAJO BAJO CERTIFICACIONES DE NORMAS O ESTÁNDARES DE CALIDAD DE SOFTWARE, INFORMEN

CUALES SON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD DE SOFTWARE.

Estándares de calidad ISO, pruebas de testeo, etc a fin de brindar el aseguramiento de la calidad del software.

SE SOLICITA A LA ENTIDAD QUE PARA LA CERTIFICACIÓN EXPERIENCIA EN LA APLICACIÓN DE 2

TRABAJOS BAJO CERTIFICACIÓN DE NORMAS O ESTÁNDARES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

INFORMAR CUALES SON LOS ESTÁNDARES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Estándares centrados en proporcionar la confianza en que se cumplirán los requisitos de calidad enfocados a los procesos y sistemas.

¿SE PUEDE PRESENTAR EXPERIENCIAS EXTRANJERAS?,

Si, siempre y cuando demuestren las experiencia solicitada del trabajo realizado

SE SOLICITA A LA ENTIDAD INFORMAR CUAL ES EL PORCENTAJE DE DEDICACIÓN DE LOS PERFILES

SOLICITADOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO

100 % dedicación al trabajo

EN EL ALCANCE DEL SERVICIO SE MENCIONA EN EL NUMERAL

A. EVALUAR EL FUNCIONAMIENTO DE OTROS SISTEMAS INFORMÁTICOS DE SEGUIMIENTO

EVALUACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE SERÁN PRESENTADOS POR DIFERENTES

INSTITUCIONES A CONVOCATORIA DE LA FAO, CON LA FINALIDAD DE RECOGER LAS MEJORES

PRÁCTICAS PARA ENRIQUECER EL SISTEMA DEL MDRYT

SE SOLICITA A LA ENTIDAD INFORMAR CUALES SON LOS OTROS SISTEMAS INFORMÁTICOS QUE SE

DEBEN EVALUAR.

Dentro de los sistemas de información relacionados al seguimiento evaluación de programas y proyectos el proveedor debe evaluar si existen experiencias ya implementadas en otros países por ejemplo en Bolivia se tiene el SISIN que hace seguimiento financiero a la ejecución de proyectos. En países de sudamerica se tiene información que se tiene sistemas que hacen esas tareas, es importante conocer esos insumos para enriquecer el sistema a desarrollar por el proveedor.

EN EL ALCANCE DEL SERVICIO SE MENCIONA EN EL NUMERAL

E. LA CAPACITACIÓN DE LOS SERVIDORES INVOLUCRADOS EN LA ALIMENTACIÓN DEL SISTEMA,

PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y GENERACIÓN DE REPORTES ACERCA DE LA EJECUCIÓN

Y DEL ESTADO EN QUE SE ENCUENTRAN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MDRYT

SE SOLICITA A LA ENTIDAD INFORMAR EL NÚMERO DE PERSONAS QUE SE DEBEN CAPACITAR Y SI

ESTAS CAPACITACIONES SON TÉCNICAS O FUNCIONALES.

¿ESTAS CAPACITACIONES SE PUEDEN REALIZAR REMOTAMENTE?

La capacitación es tanto técnica como funcional.

La capacitación técnica está dirigida a los profesionales en sistemas que se encargarán de controlar el funcionamiento del sistema, de dar soporte a los usuarios del sistema y a los funcionarios que administrarán la base de datos del sistema.

El número estimado de personas a capacitar alcanza a +/- 120 entre técnicos y profesionales.

Se recomienda que la capacitación sea presencial.

EN EL ALCANCE DEL SERVICIO SE MENCIONA EN EL NUMERAL H. INFORME CON LA DEFINICIÓN DE TODAS LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL HARDWARE (SERVIDORES Y OTROS EQUIPOS) REQUERIDO PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE L SISTEMA.

¿ESTOS SERVIDORES PUEDEN SER EN LA NUBE?

Por seguridad de la data sensible que se maneja dentro de las entidades, los servidores deben estar funcionando físicamente dentro de la infraestructura propia de la entidad.

SERVICIO POSTVENTA EN EL NUMERAL

A. LA EMPRESA CONSULTORA CONTRATADA DEBERÁ PRESTAR EL SERVICIO DE SOPORTE 24/7 AL

SISTEMA DESARROLLADO POR AL MENOS (6) MESES, UNA VEZ CONCLUIDA LA PRUEBA PILOTO

Y PUESTA EN PRODUCCIÓN DEL SISTEMA DE MANERA OFICIAL.

¿ESTE SOPORTE ES FACTURABLE?

El monto debe estar contemplado dentro de la propuesta económica ofertada, otros pagos adicionales al soporte del sistema no se podrán realizar porque no fueron contemplados dentro del presupuesto del proyecto.

SERVICIO POSTVENTA EN EL NUMERAL C

LA EMPRESA CONSULTORA CONTRATADA DEBERÁ EJECUTAR UN PERIODO DE ACOMPAÑAMIENTO

EN SITIO POR AL MENOS 90 DÍAS CALENDARIO POSTERIOR A LA FINALIZACIÓN DE L CONTRATO.

SE SOLICITA A LA ENTIDAD QUE ESTE ACOMPAÑAMIENTO SE PUEDA REALIZAR REMOTAMENTE.

¿CUÁNTAS PERSONAS ESPERA LE ENTIDAD QUE DEN ACOMPAÑAMIENTO?

Al menos el personal de las dos Unidades 5 de la UPP y 7 de la UPECI total 12 y a la FAO.

¿EL PERIODO DE GARANTÍA SE PUEDE EJECUTAR REMOTAMENTE?

Si, siempre y cuando responda las necesidades solicitadas en el termino de referencia

CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EN EL NUMERAL

A. EL TIEMPO DE DURACIÓN DEL SERVICIO ES DE 180 DÍAS CALENDARIO DESDE LA FIRMA DEL

CONTRATO.

¿QUÉ PASA SI AL REALIZAR LA ESTIMACIÓN DEL PROYECTO EL TIEMPO ES MAYOR A 180 DÍAS?

El equipo técnico del proyecto valorará si el plazo propuesto es el adecuado para llevar adelante el estudio de consultoría

CONDICIONES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EN EL NUMERAL F SE INFORMA LO SIGUIENTE:

LAS PRUEBAS DEL SISTEMA SE REALIZARÁN DE MODO PRESENCIAL EN LAS INSTALACIONES DEL MDRYT

¿ESTAS PRUEBAS SON A CARGO DE LA ENTIDAD O DEL PROVEEDOR?

La entidad realizará pruebas de forma permanente a la funcionalidad del sistema hasta la puesta en producción del sistema en desarrollo, para esto se habilitará sitios de . El proveedor por su parte también debe realizar pruebas al sistema y reportar las correcciones realizadas.

EN EL CASO QUE SEA DEL PROVEEDOR DICHAS PRUEBAS SE PUEDE REALIZAR REMOTAMENTE?

Las pruebas que realice el proveedor deben estar documentadas y entregadas en el informe final. Si pueden ser realizadas de forma remota.

¿EL DESARROLLO DEL PROYECTO INCLUIDO SOPORTE Y GARANTÍA SER PUEDE REALIZARSE TOTALMENTE REMOTO?

Dentro del desarrollo del proyecto se puede realizar de forma remota, entendiéndose como desarrollo del proyecto la programación del sistema, pruebas, soporte. Otras actividades como capacitación al personal técnico, instalación del sistema ya en producción se recomienda se realicen en el lugar.

¿SE PUEDE PRESENTAR EMPRESAS EXTRANJERAS?

Si, la convocatoria es abierta a nivel internacional

APÉNDICE B DOCUMENTOS OBLIGATORIOS QUE DEBEN PRESENTAR LAS EMPRESAS

¿QUÉ ESPERA LE ENTIDAD QUE SE PRESENTE EN EL CURRÍCULO INSTITUCIONAL CENTRADO EN LA EXPERIENCIA RELACIONADA CON LOS SERVICIOS SOLICITADOS?

Experiencia de trabajo citado en la “Experiencia Especifica de la empresa” del Termino de Referencia

SE SOLICITA A LA ENTIDAD EXPLICAR EL FORMULARIO CURRICULUM VITAE, ¿POR QUIÉN DEBE SER DILIGENCIADO?

¿SIENDO UNA EMPRESA UNA PERSONA JURÍDICA NO SE DEBE DILIGENCIAR ESTE FORMATO?

El formulario de Curriculum Vitae del Apéndice B, es para completar la información de cada uno de los miembros del equipo técnico propuesto por la empresa. En la última parte, se encuentra el cuadro resumen para ver la experiencia de la empresa.

EN CUANTO AL DISEÑO, ¿PODRÍAN PORFAVOR ESPECIFICAR SI SE REQUIERE ANÁLISIS DE EXPERIENCIA DE USUARIO UX/UI?

La experiencia UX/UI es importante, se necesita la mejor experiencia de usuario, que sea fácil de usar, intuitivo y amigable, y en esto el proveedor debe orientar dentro del diseño de las interfaces para el usuario final.

POR FAVOR SUMINISTRAR UN DIAGRAMA DE ARQUITECTURA ACTUAL O DETALLE TEXTUAL DE ALTO NIVEL DONDE SE CONTEMPLE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN QUE SE DEBEN TENER

EN CUENTA EN CASO DE QUE EXISTA, O ESTABLECER SI ES DE LIBRE PROPOSICIÓN POR EL OFERENTE.

El proveedor tomará en cuenta dentro del diseño y desarrollo del nuevo sistema, el análisis de sistemas de información existentes, donde se cuenta con data importante que deberá vaciarse en el nuevo modelado de datos.

EL ALCANCE DE ESTE PROYECTO, ¿CONTEMPLA INFRAESTRUCTURA, SERVICIOS, HARDWARE O CUALQUIER OTRO COSTO DE IMPLEMENTACIÓN?

Dentro de los términos de referencia hacen referencia al desarrollo de un sistema y su implementación, sobre la compra de infraestructura adicional se pide una sugerencia al proveedor orientar esa información.

EN CUANTO A “CAPACITAR A TODOS LOS SERVIDORES PÚBLICOS INVOLUCRADOS”, PORFAVOR

ESPECIFICAR LA CANTIDAD DE PERSONAS, EL TIPO DE PERFILES Y EL TIEMPO QUE SE ESPERA QUE

DUREN LAS CAPACITACIONES; ASI COMO SI LA MODALIDAD REQUERIDA PARA EL DESARROLLO DE

LAS MISMAS PUEDE SER VIRTUAL.

La capacitación es tanto técnica como funcional.

La capacitación técnica está dirigida a los profesionales en sistemas que se encargarán de controlar el funcionamiento del sistema, de dar soporte a los usuarios del sistema y a los funcionarios que administrarán la base de datos del sistema.

El número estimado de personas a capacitar alcanza a +/- 120 entre técnicos y profesionales.

Se recomienda que la capacitación sea presencial.

EN LO REFERENTE A “EVALUAR EL FUNCIONAMIENTO DE OTROS SISTEMAS INFORMÁTICOS”,

PORFAVOR ESPECIFICAR SI LA EVALUACIÓN QUE SE REQUIERE ES ÚNICAMENTE FUNCIONAL O

DEBEMOS REVISAR CÓDIGO, DOCUMENTACIÓN, MEJORES PRÁCTICAS ETC.

La evaluación de sistemas existentes están relacionadas al funcionalidad del sistema, necesitamos saber cuales son los flujos de estos sistemas como insumos para el desarrollo de este nuevo sistema.

En cuanto “5.3.1. Módulo de administración del sistema:”

¿PARA LA ADMINISTRACIÓN DE USUARIOS SE CUENTA CON UN DIRECTORIO ACTIVO QUE SE DEBA CONSUMIR?

Al momento no se tiene desarrollado un módulo de administración y no se tiene directorios que proporcionen información para consumir con la herramienta a desarrollar

¿PARA LA AUTENTICACIÓN DE LOS USUARIOS SE CUENTA CON ALGÚN SISTEMA O SERVICIO DE AUTENTICACIÓN QUE DEBAMOS TENER EN CUENTA?

Al momento no se tiene desarrollado un módulo de administración y no se tiene directorios que proporcionen información para consumir con la herramienta a desarrollar

¿PODRÍAN POR FAVOR ESPECIFICAR A QUE SE REFIERE CON ESTRUCTURA TERRITORIAL?

Se puede interpretar como mapas temáticos o georreferenciados, es decir que se pueda visualizar la localización de los programas y proyectos mapeada y que pueda describir las características principales.

¿EN CUANTO A GENERACIÓN DE BASES DE DATOS PODRÍAN DETALLAR ESTE REQUERIMIENTO?

El modelado de datos debe estar diseñado por un DBA, dentro del diseño debe contemplarse todos los requerimientos y que soporte toda la funcionalidad del sistema.

¿EN CUANTO A “GESTIONAR LA PARAMETRIZACIÓN DEL SISTEMA” QUE FUNCIONALIDADES ESPERAN?

Debido a la variedad de reportes que se deben generar en el sistema, sería muy conveniente que los usuarios puedan parametrizar dichos reportes, es decir, que los usuarios sean capaces de escoger las variables de información que desean incluir en cada reporte.

En cuanto a “5.3.2. Módulo de planificación de Programas y Proyectos”

¿SE REQUIERE IMPORTAR DOCUMENTOS O EMPLEAR REGISTRO FOTOGRÁFICO COMO SOPORTES DE

EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO?, EN CASO AFIRMATIVO, ¿SE CUENTA CON UN GESTOR DOCUMENTAL EN LA ACTUALIDAD?

Si, dentro del diseño de la funcionalidad del sistema se debe contemplar el almacenamiento de fotos y archivos en formato pdf. Dentro de la entidad no se cuenta con ningún gestor documental que esté implementado hasta el momento.

¿PODRÍAN POR FAVOR INDICAR CUALES Y CUANTOS INDICADORES SE EMPLEAN EN LA ACTUALIDAD?

Existen un número elevado de indicadores, diferenciándose en indicadores en la planificación de mediano plazo, corto plazo, (PSDI, PEI y POA) de proyecto de programa y de actividad principalmente.

¿LAS FUENTES DE DATOS PARA EL CALCULO DE INDICADORES SON ÚNICAMENTE DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN QUE ESTAMOS PROYECTANDO O SE TIENE CONTEMPLADA OTRA FUENTE DE DATOS?

Se pretende que el sistema pueda usar además de las fuentes de información que se cargaran al sistema, otras provenientes de las entidades ejecutoras (SENASAG, INIAF, EMPODERAR, Etc.). Para el cálculo de los indicadores, se debe usar las metodologías establecidas para cada tipo de indicador, es decir, de impacto, resultado, proceso, de eficacia, eficiencia y economía y otros que se pueden aplicar, en base a la descripción de beneficiarios, rendimientos, género, grupo etareo, etc, son multiples las variables a considerar.

TENIENDO EN CUENTA QUE DEBEMOS CONTEMPLAR “EL APORTE DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI) Y AL PLAN SECTORIAL DE DESARROLLO INTEGRAL PARA EL VIVIR BIEN AGROPECUARIO 2021-2025 (PSDI) DEL MDRYT Y AL PLAN DE DESARROLLO ECONÓMICO SOCIAL (PDES)”, ¿PODRÍAMOS PROPONER TENIENDO

EN CUENTA QUE PODRÍA NO ESTAR EN EL ALCANCE FUNCIONAL E INCREMENTARÍA LA COMPLEJIDAD?

Se debería incluir este alcance de relación entre los programas y proyectos y la planificación a mediano y corto plazo necesaria para la DGP, la complejidad dejamos en manos de la empresa consultora.

En cuanto a “5.3.3. Módulo de POA (Plan Operativo Anual):”

PORFAVOR ESPECIFICAR EL ALCANCE FUNCIONAL Y DAR UN POCO MAS DE CONTEXTO SOBRE “ESTE

MÓDULO DESARROLLARÁ LAS FUNCIONALIDADES PARA LA ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL POA” Y SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE MENCIONADA.

Exacto, el módulo desarrollará las funcionalidades para la elaboración, seguimiento y evaluación del POA, además de su articulación a los planes de mediano plazo y a los programas y proyectos.

Normativa:

- a) Ley N° 1178, de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales;
- b) Ley N° 777, de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado;
- c) Decreto Supremo N° 3246, de 5 de julio de 2017, de las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones;
- d) Directrices de Formulación Presupuestaria, y de Planificación e Inversión Pública;
- e) Instructivos, lineamientos y directrices emitidos por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, en su calidad de Órgano Rector del Sistema de Programación de Operaciones y del Sistema de Presupuesto;
- f) Instructivos, lineamientos y directrices emitidos por el Ministerio de Planificación del Desarrollo, en su calidad de Órgano Rector del Sistema de Planificación Integral del Estado;

En cuanto a “5.3.4. Módulo de seguimiento y evaluación física de planes operativo programas y proyectos”

RESPECTO A “CONTROL DEL AVANCE DESDE LA PERSPECTIVA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

FÍSICA DE LAS OPERACIONES Y ACTIVIDADES PLANIFICADAS EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS”,

¿LA EVALUACIÓN FÍSICA ES EVALUACIÓN PRESENCIAL POR PARTE DEL USUARIO?

Efectivamente, la evaluación física se refiere a la verificación y medición de las actividades en campo, para lo que tiene que haber un plan de seguimiento y evaluación elaborado además de una caja de herramientas que son instrumentos de recolección de información en campo a programas y proyectos; en este sentido, el sistema tiene que tener la capacidad de recibir información que sea introducida por los responsables del seguimiento y evaluación y después sea procesada y analizada; por supuesto, no todo el “arsenal” de indicadores sino aquellos “estratégicos” “específicos” que permitan medir el cumplimiento de la actividad y así saber si está coadyuvando al logro de los productos y objetivos del programa o proyecto.

¿PODRÍAN POR FAVOR ESPECIFICAR FRENTE A LO MENCIONADO EN ESTE APARTADO, ¿CUÁLES SON LOS “PRODUCTOS E INDICADORES DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS EJECUTADOS POR DIFERENTES INSTANCIAS”?

Es una gama muy amplia de productos e indicadores cada programa y proyecto tiene su particularidad y podrían surgir otros según el desarrollo de nuevos proyectos y diversas temáticas del área agropecuaria.

En cuanto a “5.3.5. Módulo de seguimiento y evaluación financiera a los programas y proyectos”

39 Las “partidas y techos presupuestarios de cada actividad prevista en los programas y proyectos” ¿son ingresadas en el sistema de información a desarrollar o deben ser consultadas de otro sistema?

La inclusión de un módulo de presupuesto en el sistema que permita registrar la programación presupuestaria, registrar la ejecución, registrar modificaciones presupuestarias y realizar seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestaria, se considera necesario e importante. Esta información está establecida en los documentos de propuestas de programas y proyectos, y en la normativa que se tramita para su aprobación, como ser Leyes y/o decretos supremos, Convenios Interinstitucionales, de Cooperación u otros.

En cuanto al “5.3.6. Módulo de reportes de los programas y proyectos”

¿CUANTOS REPORTE SE EMPLEAN EN LA ACTUALIDAD O CUANTOS REPORTE ESPERAN QUE GENERE EL SISTEMA?

En la actualidad el sistema no genera reportes, una necesidad imperiosa del personal y de las autoridades es que se generen reportes dinámicos y automáticos con diferente información según requerimiento.

¿SE DEBE CONTEMPLAR ACTIVIDADES DE ETL'S O MIGRACIÓN DE DATOS EXISTENTES?

Existen datos de vaciado de datos de gestiones anteriores, lo que implica migración de datos a la nueva plataforma.

¿CUÁNTAS FUENTES DE INFORMACIÓN SE CONTEMPLAN PARA LA GENERACIÓN DE REPORTE?

La fuente de generación de reportes es la base de datos del sistema, el diseño de la base de datos debe permitir generar reportes con otras fuentes según el análisis y disponibilidad.

¿CUENTAN CON UNA HERRAMIENTA DE REPORTE EN LA ACTUALIDAD QUE DEBAMOS CONTEMPLAR?

Actualmente no se tiene ninguna herramienta de reportes, está en desarrollo la implementación del gestor de reportes Jasper report.

TENIENDO EN CUENTA LA TECNOLOGÍA BACKEND: PHP 8.1 O SUPERIOR, ¿SE PUEDE PROPONER

OTRA TECNOLOGÍA O YA ES LA REQUERIDA EN DEFINITIVA?

Existen buenas herramientas para desarrollo de un backend y frontend robusto, en Bolivia por normativa nacional todas las instituciones públicas deben contemplar herramientas de software libre tanto para el servidor como para el cliente en el desarrollo de sistemas de información. Dentro de las propuestas si están contemplados el uso de herramientas de software libre como nodejs por ejemplo esta no es motivo de descalificación de la propuesta.

TENIENDO EN CUENTA “11. PLAZOS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA” SE ENTIENDE QUE SE TRATA DE UN ALCANCE CERRADO DONDE EL SISTEMA A

DESARROLLARA DEBE SER ENTREGADO EN UN PERIODO MÁXIMO DE 180 DIAS.

El producto final debe ser entregado en los 180 días estipulados. Sin embargo, el proveedor podrá presentar un tiempo límite estimado en un nuevo cronograma, que será revisado por el equipo técnico del proyecto

¿PODRÍAN PORFAVOR SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN EMPLEADA PARA REALIZAR LA ESTIMACIÓN

DE ESTE TIEMPO, LLÁMESE ESTUDIO DE MERCADO, ANÁLISIS FUNCIONAL, CASOS DE USO ÉPICAS,

HISTORIAS DE USUARIO O CUALQUIER INFORMACIÓN ADICIONAL?

Los tiempos previstos para el desarrollo de la consultoría se hicieron en función a la complejidad de los módulos. No se puede proporcionar mayor información de la que se tiene en los Términos de Referencia. De acuerdo a la experiencia del proveedor se debe estimar el tiempo de desarrollo de cada una de las actividades de la consultoría.

PARA LA PROPUESTA TANTO TÉCNICA COMO ECONÓMICA, AL CARECER DE INFORMACIÓN

FUNCIONAL, ¿ESTA BIEN PROPONER UN EQUIPO DE TRABAJO PARA EL TIEMPO ESTIMADO EN LOS

TÉRMINOS DE REFERENCIA?

Si, considero que si, se puede adoptara como base para ambas propuestas la conformación del equipo de trabajo que se encargará de todas las fases de desarrollo e implementación del sistema.

Teniendo en cuenta que se requiere la experiencia en “Recolección de información para la construcción de bases de datos del progreso físico y financiero de programas y proyectos”,

¿ESTA BIEN EL ENTENDIMIENTO QUE POR RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN SE ENTIENDE LA

IMPLEMENTACIÓN DE FORMULARIOS SISTEMATIZADOS?

Existen diferentes alternativas para la recolección de información respecto al estado de los programas y proyectos, una de ellas es la recolección de información mediante la implementación de formularios sistematizados.

PORFAVOR SUMINISTRAR LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE CON FLUJOS DE PROCESO DE

PROGRAMAS, PROYECTOS, ACTIVIDADES, METAS, EVALUACIONES, INDICADORES DE CADA UNO

DE LOS MODULOS REQUERIDOS CON EL FIN DE LOGRAR UN ENTENDIMIENTO MAS CLARO DE LA NECESIDAD.

Toda esta información será proporcionada a la empresa que se adjudique, de manera que tenga una idea más clara de los procesos en los programas y proyectos de manera general podemos indicar que las estructuras de los programas y proyectos tiene una estructura de marcos lógicos.

PORFAVOR INDICAR PARA EL USUARIO GENERAL, ¿CUÁLES SON LOS “ASPECTOS CRÍTICOS Y LOS ASPECTOS IMPORTANTES” DEL PROCESO EN GENERAL

Desde la perspectiva del usuario final un aspecto crítico puede ser la interacción con un sistema nuevo si no existe capacitación e información del sistema.