

SOLICITUD DE COTIZACION

Referencia de solicitud de cotización: **OIM.REQ.44/2023**

Fecha: 10 November 2023

Asunto de la solicitud de cotización: **Adquisición de un Servidor**

La Organización Internacional para las Migraciones solicita amablemente su cotización para el suministro de los bienes, obras y/o servicios descritos en el formulario de envío de RFQ a continuación.

Al preparar su cotización, guíese por la información de solicitud de cotización que aparece a continuación. Es su responsabilidad asegurarse de que su cotización se envíe antes de la fecha límite. Las cotizaciones recibidas después de la fecha límite de envío, por cualquier motivo, no serán consideradas para evaluación.

INFORMACIÓN DE SOLICITUD DE COTIZACIONES

Plazo para la presentación de cotización	19/11/2023, Hrs. 23:59 (GMT - 4) Si existe alguna duda sobre la zona horaria en la que se debe enviar la cotización, consulte http://www.timeanddate.com/worldclock/ .
Método de presentación	La cotización debe presentarse de la siguiente manera: ☐ Licitación electrónica ☒ Correo electrónico: iomlapaz@iom.int (Declarar el asunto el Nro. De Referencia) ☐ Mensajería / Entrega en mano ☐ Otro Click or tap here to enter text.
Costo de preparación de cotización.	OIM no será responsable de ningún costo asociado con la preparación y presentación de una cotización por parte de un proveedor, independientemente del resultado o la forma de realizar el proceso de selección.
Términos contractuales	Cualquier orden de compra que se emita como resultado de esta solicitud de cotización estará sujeta a los términos estándar de la OIM para el suministro de bienes/servicios/transporte/servicios médicos disponible en https://www.iom.int/do-business-us-procurement o a las plantillas de contrato estándar de la OIM.
Documentos a presentar	Los licitantes deberán presentar y firmar el formulario de presentación de ofertas a continuación: 1. Hoja de Información de la Empresa (Adj.), debidamente llenado y firmado por el Representante Legal 2. NIT 3. Registro Fundempresa actual (si corresponde) 4. Cedula de identidad del Representante Legal 5. Poder del Representante Legal que le faculta firmar contratos 6. Datos bancarios indicando el tipo de moneda, la dirección de la sucursal del banco, etc. (es opcional el envío de una copia de la boleta de depósito) 7. Código de Conducta para Proveedores (Adj.), debidamente firmado por el Representante Legal 8. Declaración de Conformidad (Adj.), debidamente firmado por el Representante Legal
Período de validez de la cotización	La cotización tendrá una vigencia de 30 días a partir de la fecha límite de presentación.
Precio	Las cotizaciones serán para los bienes, obras y/o servicios indicados en la Especificación Técnicas. Las cotizaciones deben ser presentadas en moneda local (Bolivianos)
Cotizaciones parciales	☒ No permitido

	☐ Permitido Insertar condiciones para las ofertas parciales y asegurarse de que los requisitos se enumeran correctamente en lotes para permitir ofertas parciales.
Aclaraciones	Persona de contacto para correspondencia, notificaciones y aclaraciones. Persona de contacto: Israel Mamani Dirección de correo electrónico: imamani@iom.int
Método de evaluación	☒ El contrato se adjudicará a la oferta de precio más bajo que cumpla sustancialmente con los requisitos. ☐ Otro Click or tap here to enter text.
Derecho a no aceptar ninguna cotización.	OIM no está obligado a aceptar cotizaciones, ni a adjudicar contratos u órdenes de compra.
Fecha prevista para la adjudicación del contrato/Orden de compra.	24/11/2023

Gracias y esperamos recibir su cotización.

Expedido por: **MAMANI**
HUANCA Israel
 Firma: _____

Firmado digitalmente por
 MAMANI HUANCA Israel
 Fecha: 2023.11.10
 09:44:10 -04'00'

Nombre: Israel Mamani

Título: Asistente de Atención al Cliente

Fecha: 10/11/2023

FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN

Referencia de solicitud de cotización: OIM.REQ.44/2023	Fecha: 10 November 2023
Número de referencia de solicitud de cotización: 44	

Requisitos (ESPECIFICACIONES TECNICAS)

I. ITEM 1 - SERVIDOR
A. ESPECIFICACIONES TECNICAS
Cantidad y detalles generales
Cantidad: 1 Modelo: Especificar. Marca: Especificar. Factor de forma: Rack. Capacidad de chasis: 2 CPU mínimamente.
Procesadores
Dos (2) procesadores igual, equivalente o superior a Intel Xeon Gold 6326 2.9G, 16C/32T, 11.2 GT/s, 24M Cache, Turbo, HT (185W) DDR4-3200.
Ranuras de memoria
32 DDR4 DIMM Slots o superior.
Memoria RAM
Mínimamente 8 X 32 GB RDIMM, 3200 MT/s, Dual Rank, 16 Gb BASE x8 o de capacidad superior para llegar a 256 GB de RAM.
Ranuras de discos
16 ranuras para discos de 2.5" (SAS/SATA) o superior.
Almacenamiento
Mínimamente seis discos x 1.92 TB SSD SAS 6Gbps 512e 2.5in Hot-plug.
Controladora de almacenamiento
Mínimamente 1 igual, equivalente o superior a PERC H755 SAS/SATA.
Administración integrada
Controlador integrado de acceso remoto a nivel empresarial en su versión más reciente.
Tarjeta de Red
- Red A: 1x Quad Port 10GbE BASE-T OCP NIC 3.0 - Red B: 1x Dual Port 10/25GbE SFP 28, OCP NIC 3.0 - Red C: 1 x Emulex LPe36002 Dual Port FC64 Fibre Channel HBA, PCIe Low Profile
Almacenamiento optimizado para arranque
Tarjeta controladora x 2 discos M.2 de 480 GB (RAID 1).
Administración remota

• Puerto dedicado para administración fuera de banda. Con funcionalidades habilitadas para contar con administración modalidad KVM vía IP, el cual controle además el encendido/apagado del equipo, y utilización de dispositivos virtuales de terceros equipos, como el CD/DVD como si fueran locales, sin necesidad de adquirir licencias o un equipo extra para dicha administración.
Fuente de alimentación
• Dual (2), fuentes de poder redundantes (1+1), capacidad de cambio en caliente, de 1400 W o superior. (Cables de poder incluido).
Sistemas operativos e hipervisores
• Mínimamente debe soportar: Canonical Ubuntu Server LTS, Citrix Hypervisor, Microsoft Windows Server con Hyper-V, Red Hat Enterprise Linux, SUSE Linux Enterprise Server, VMware ESXi
Accesorios
• El proponente deberá especificar en su oferta, la inclusión de todos los accesorios necesarios, para montar e instalar el equipo una vez entregado y de acuerdo con la coordinación con el personal técnico de la institución. - 4x SFP28 SR Optic, 25GbE, 85C. - 4x Cable, SFP+ to SPF+, 10GbE, Copper Twinax Direct Attach Cable, 3 Meter. • Bezel: LCD • El equipo y partes deben ser entregados en embalajes originales, con sellos de fábrica que garanticen su apertura en el lugar de destino. • Se deberá incluir en la cotización los costos de transporte hasta el lugar de entrega, es decir, fletes, gastos de importación, impositivos, de carga y cualquier emergente.
Garantía y soporte técnico
• Al menos 3 años de garantía contra defectos y fallas de fábrica. La empresa adjudicada deberá brindar soporte técnico durante el tiempo de vigencia de la garantía en la ciudad de La Paz.
Condiciones Generales
• El proponente adjudicado deberá ser distribuidor autorizado de la marca del equipo ofertado. Presentar documento de verificación.
Certificaciones
• La marca ofertada debe contar con certificado ISO 9001 e ISO 14001, incluir medio de verificación.
Servicio de instalación
• La empresa deberá realizar la instalación física y configuración del equipo en el cual deberá integrar y poner en producción la solución tecnológica con la infraestructura actual.
Tiempo de entrega
Especificar.
Validez de la propuesta
Al menos 30 días. En caso de ser seleccionado, la validez de la propuesta deberá mantenerse hasta la entrega del equipamiento.