

## TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATO DE SERVICIOS

I. Información del Puesto	
<p><b>Título Proyecto/Programa:</b></p> <p>“Scaling up Climate Change and Environmental Policies and Programmes and their effectiveness by integrating a gender perspective”</p> <p>Género, Ambiente y Cambio Climático: potenciando acciones eficientes, justas y efectivas</p>	<p><b>Título del Puesto:</b> Asistente de Proyecto Regional</p> <p><b>Supervisor:</b> Coordinador/a Regional del Proyecto</p> <p><b>Tipo de contrato:</b> Contrato de Servicios</p> <p><b>Nivel de Referencia:</b> SB3-3</p> <p><b>Sede de funciones:</b> La Paz, Bolivia</p> <p><b>Plazo del contrato:</b> 1 año</p>

II. Contexto Organizacional
<p>La entidad de las Naciones Unidas para la Igualdad de Género y el Empoderamiento de las mujeres, ONU Mujeres, basándose en la visión de igualdad consagrada en la Carta de las Naciones Unidas, trabaja para eliminar la discriminación en contra de las mujeres y las niñas; por el empoderamiento de las mujeres, y para lograr la igualdad entre mujeres y hombres como socios y beneficiarios del desarrollo, por los derechos humanos, en las acciones humanitarias, en la paz y seguridad. Al colocar los derechos de las mujeres como el eje central de su labor, ONU Mujeres lidera y coordina los esfuerzos del Sistema de las Naciones Unidas para asegurar que los compromisos de igualdad y transversalidad de género se traduzcan en acciones en todo el mundo. Al mismo tiempo, ejerce un liderazgo sustantivo y coherente para apoyar las prioridades y los esfuerzos de los Estados Miembro, construyendo una asociación eficaz con el gobierno, la sociedad civil, así como con otros actores relevantes.</p> <p>ONU-Mujeres aborda integralmente las causas profundas de la desigualdad desde una perspectiva de transformación de los sistemas de reproducción de las desigualdades de género y discriminaciones y con un enfoque de construcción de paz en torno a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voz, liderazgo y autonomías de las mujeres</li> <li>• Fortalecimiento de marcos normativos multilaterales y regional, y leyes, políticas e instituciones que promuevan la igualdad de género a nivel nacional y subnacional;</li> <li>• Participación efectiva y protección de las mujeres en todos los ámbitos de la construcción de la Paz, la Seguridad, y la acción humanitaria</li> <li>• Acceso equitativo de las mujeres a los servicios, bienes y recursos;</li> <li>• Financiamiento de la igualdad de género y el empoderamiento de las mujeres;</li> <li>• Normas sociales positivas, incluida la participación de hombres y niños;</li> <li>• Producción, análisis y utilización de estadísticas de género; y</li> <li>• Coordinación del sistema de las Naciones Unidas para la igualdad de género y el empoderamiento de las mujeres.</li> </ul> <p>El Plan Estratégico Global 2022-2025 busca lograr la igualdad de género, el empoderamiento de todas las mujeres y las niñas y la realización plena de sus derechos humanos. El Plan Estratégico se basa en la Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer (CEDAW), la Declaración y la Plataforma de Acción de Beijing, la Resolución 1325 del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas sobre las mujeres, la paz y la seguridad y las subsiguientes Resoluciones de esta agenda, el Programa de Acción de la Conferencia Internacional sobre la Población y el Desarrollo y otros resultados de procesos intergubernamentales pertinentes, como resoluciones de la Asamblea General y conclusiones convenidas de la Comisión de la Condición Jurídica y Social de la Mujer.</p>

## TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATO DE SERVICIOS

ONU Mujeres contribuye a la implementación de la Agenda Regional de Género de América Latina y el Caribe y a la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible colocando al Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS) 5 de igualdad de género al centro de los ODS y en coordinación con todos los demás Objetivos a fin de asegurar un avance integral.

El proyecto regional “Scaling up Climate Change and Environmental Policies and Programmes and their effectiveness by integrating a gender perspective” financiado por el Gran Ducado de Luxemburgo, tiene como objetivo general garantizar que las políticas ambientales y climáticas en ALC incorporen la perspectiva de género en su diseño e implementación. Reconociendo las amenazas específicas que el CC y la degradación ambiental suponen para las mujeres, niñas y sus medios de vida; y garantizando la incorporación de la perspectiva de género y la participación de mujeres en la toma de decisiones y en el acceso a recursos, para que los proyectos y las políticas públicas sean más efectivas y eficientes.

El proyecto tiene un período de implementación de cuatro años durante los cuales se trabajará para determinar las brechas y abordar las barreras relacionadas con el nexo entre género, ambiente y cambio climático, incluida la transversalización de la perspectiva de género en las políticas, planes y acciones ambientales y de cambio climático, la limitada participación de las mujeres en los procesos de toma de decisiones y el acceso limitado a recursos y oportunidades para las mujeres en esta área.

Siguiendo el Principio de No Dejar Nadie Atrás (LNOB) se trabajará en los objetivos:

- Proporcionar una mejor comprensión en la región de los efectos diferenciados del cambio climático, a través de una mejor información y recopilación y análisis de datos;
- Desarrollar la capacidad de los actores regionales y nacionales para incorporar una perspectiva de género en el desarrollo y la implementación de políticas;
- Reducir las brechas de liderazgo existentes entre las mujeres en la mitigación y adaptación al cambio climático, y asegurar su inclusión en los procesos de toma de decisiones relacionados con el cambio climático en la región; y
- Mejorar el acceso de las mujeres a recursos y oportunidades para participar en la acción climática.

A partir de 2023, la Oficina de ONU Mujeres en Bolivia se constituye como el centro regional para el liderazgo e impulso de la estrategia regional de ONU Mujeres América Latina y el Caribe en la gestión ambiental para la justicia climática. En este contexto se identifica la necesidad de contratar a un/a Asistente Administrativo/a de proyecto a ser gestionado desde la oficina de Bolivia, que contribuya a la implementación del proyecto regional “Scaling up Climate Change and Environmental Policies and Programmes and their effectiveness by integrating a gender perspective”. La persona seleccionada coordinará la implementación del Proyecto bajo directa supervisión de la Coordinación regional del proyecto en articulación con la líder del área.

### III. Funciones / Resultados clave esperados

#### Resumen de funciones principales:

**Implementación técnica del Proyecto Regional " *Scaling up Climate Change and Environmental Policies and Programmes and their effectiveness by integrating a gender perspective*"** Ejecutar la implementación técnica del Proyecto "*Scaling up Climate Change and Environmental Policies and Programmes and their effectiveness by integrating a gender perspective*" bajo la supervisión de la coordinación regional.

- Liderar la asistencia técnica para acompañar la ejecución financiera y programática del proyecto para la gestión anual en coordinación principalmente con los socios estratégicos en la implementación, gobiernos, donante, contrapartes, oficina regional y de país de ONU Mujeres, organizaciones de mujeres y otros actores y socios/as aliados.
- Apoyar en la logística y coordinación de actividades, acciones y eventos con las contrapartes, así como la programación y desarrollo de calendario de actividades.
- Apoyar en el seguimiento y monitoreo del proceso de implementación del proyecto desde el enfoque de gestión basada en resultados (GBR): elaboración de informes narrativos y financieros de seguimiento al proyecto.
- Apoyar en el seguimiento a la ejecución financiera de los programas y proyectos asociados al área, incluyendo el manejo de herramientas y plataformas digitales como Quantum y UNall y otras que pudieran ser solicitadas por su supervisora.

#### **Proporcionar apoyo técnico en el proceso de desarrollo del área de gestión ambiental para la justicia climática en la región:**

- Bajo la supervisión de la coordinadora del Proyecto Regional, contribuir a fortalecer el desarrollo del área de gestión ambiental para la justicia climática, identificando y desarrollando oportunidades para articular el proyecto con otras iniciativas;
- Apoyar el desarrollo y sistematización de un repositorio digital de productos del conocimiento;
- Facilitar el acceso a propuestas de desarrollo de capacidades para el fortalecimiento
- Garantizar el correcto uso de la imagen corporativa de ONU Mujeres y del donante en publicaciones y eventos;
- Apoyar en la construcción de una imagen regional del área y del proyecto;
- Garantizar la visibilidad de ONU Mujeres, del área, del proyecto regional y del donante en la cobertura de los medios de comunicación;
- Revisar y retroalimentar los informes narrativos y financieros de las contrapartes, si los hubiera;
- Elaborar documentos de política pública, talking points, presentaciones y otros materiales que puedan ser requeridos por el área de gestión ambiental para la justicia climática y la coordinación regional del proyecto;
- Mantener la información actualizada en las plataformas de reporte y seguimiento de ONU Mujeres, según directrices globales, regionales y nacionales.

#### **Establecer alianzas y proporcionar apoyo en el desarrollo e implementación de estrategias de movilización de recursos**

- Bajo la supervisión del área gestión ambiental para la justicia climática y la coordinación regional del proyecto, analizar y mapear la información sobre donantes, y contrapartes e identificar oportunidades de movilización de recursos y de repartición de costos;
- Apoyar en la generación de alianzas estratégicas con nuevos aliados y socios.
- Apoyar en el desarrollo y aplicación de estrategias de asociación y movilización de recursos.

### IV. Valores y competencias requeridas

#### Valores de la Organización/Principios Rectores

- Respeto por la diversidad
- Integridad
- Profesionalismo
- Trabajo en equipo

#### Competencia Básicas de la Organización

- Conciencia y sensibilidad respecto de los asuntos de género
- Responsabilidad
- Resolución creativa de problemas
- Comunicación efectiva
- Colaboración inclusiva
- Compromiso de las partes interesadas

#### Competencias Funcionales

- Gestión de proyectos de manera eficiente y con resultados relevantes.
- Capacidad de trabajar en un ambiente intercultural
- Organización y planificación
- Actitud proactiva y dinámica hacia el trabajo.

## TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATO DE SERVICIOS

V. Requisitos de contratación	
Educación:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Licenciatura en carreras sociales, relaciones internacionales, económicas, y ramas afines.</li> <li>• Postgrado en alguna de las siguientes áreas: gestión pública, gestión de proyectos, desarrollo sostenible, ambiente y cambio climático, igualdad de género (deseable).</li> </ul>
Experiencia:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia general profesional de al menos 6 años.</li> <li>• Experiencia específica de trabajo <b>en gestión de proyectos</b> de al menos 4 años en algunas de las siguientes áreas: desarrollo sostenible, ambiente y cambio climático, igualdad de género, planificación, y/u trabajo con organizaciones comunitarias.</li> <li>• Experiencia de trabajo de al menos 2 años en instituciones públicas y/u organismos internacionales.</li> </ul>
Otras Habilidades:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sólidos conocimientos de manejo de Microsoft Office y Windows.</li> <li>• Conocimiento de la normativa internacional y regional sobre género, ambiente y cambio climático.</li> <li>• Conocimiento de la Gestión basada en resultados.</li> <li>• Conocimientos de derechos humanos y género.</li> </ul>
Idiomas	Español Nivel alto Inglés Nivel intermedio (deseable)
Otros:	Tener nacionalidad boliviana o contar con permiso de trabajo en caso de no tenerla.

### Diversidad e Inclusión

En ONU Mujeres asumimos el compromiso de crear un entorno diverso e inclusivo de respeto mutuo. ONU Mujeres contrata, emplea, capacita, compensa y promueve sin discriminar por motivos de raza, religión, color, sexo, identidad de género, orientación sexual, edad, capacidad, origen nacional o cualquier otra condición contemplada en la ley. Todos los empleos se deciden en función de las aptitudes, la competencia, la integridad y las necesidades de la organización.

Si necesita algún tipo de adaptación razonable para participar en el proceso de reclutamiento y selección, incluya esta información en su candidatura.

ONU Mujeres tiene una política de tolerancia cero frente a las conductas incompatibles con los fines y objetivos de las Naciones Unidas y de ONU Mujeres, que incluyen la explotación y abusos sexuales, el acoso sexual, el abuso de autoridad y la discriminación. Las candidatas y los candidatos seleccionadas/os deberán respetar las políticas y los procedimientos de ONU Mujeres y las normas de conducta exigidas al personal de la organización, por lo que se someterán a rigurosas verificaciones de referencias y antecedentes. (La verificación de antecedentes incluirá la comprobación de las credenciales académicas y el historial de empleo. Es posible que las candidatas y los candidatos seleccionadas/os deban proporcionar información

## **TÉRMINOS DE REFERENCIA CONTRATO DE SERVICIOS**

adicional para realizar una verificación de antecedentes).

Las personas de grupos minoritarios, grupos indígenas y personas con discapacidad son igualmente incentivadas a postularse.

Todas las solicitudes serán tratadas con la más estricta confidencialidad.

Aprobados por:

Nidya Pesántez C.  
Representante Residente  
ONU Mujeres en Bolivia