



Términos de Referencia

Título del Puesto:	Asociado/a de Proyectos La Paz
Tipo de Contrato:	Local Service Contract / LSC-7
Ubicación:	La Paz, Bolivia
Tiempo completo/parcial	Tiempo completo
Período del contrato:	A partir de la firma, renovable anualmente, previa evaluación de desempeño y disponibilidad de fondos.

Antecedentes

La Oficina País de UNFPA en Bolivia está implementando su séptimo ciclo de Asistencia Técnica al Estado Plurinacional de Bolivia para el periodo 2023-2027, el cual se encuentra alineado al Marco de Complementariedad de las Naciones Unidas para el Vivir Bien en Bolivia (2023-2027) y el Programa de Acción de la Conferencia Internacional de Población y Desarrollo (CIPD). El Programa País busca que las mujeres, adolescentes y niñas, en particular, aquellas más dejadas atrás, ejerzan plenamente sus derechos sexuales y reproductivos con autonomía corporal; en un entorno que promueva la igualdad de oportunidades y una vida libre de violencia. Entre los resultados del programa país del UNFPA, se tiene: Resultado 1) Leyes y políticas para mejorar el acceso a los derechos y la salud sexual y reproductiva; Resultado 3) Fortalecimiento de capacidades de los actores clave para abordar las normas sociales de género discriminatorias.

La posición:

Para el logro de los resultados del Programa País 2023-2027 y sus prioridades en el nivel sub-nacional, se requiere contar con un/a Asociado/a de Proyectos, que se encargue de coordinar la implementación de acciones estratégicas en el departamento de La Paz, priorizando la reducción de las muertes maternas prevenibles y los embarazos en adolescentes en el municipio de El Alto. Además servirá como un enlace técnico con los oficiales de programa y personal de operaciones de la Oficina Nacional del UNFPA ubicada en la ciudad de La Paz.

La posición estará bajo dependencia directa de la/el Representante Auxiliar de la Oficina País, coordinará con los/las Analistas de Programa y personal de Operaciones, brindando asistencia técnica en coordinación con el Gobierno Autónomo Departamental de La Paz, Gobierno Autónomo Municipal de El Alto, organizaciones sociales y ONGs.

Cómo puede marcar la diferencia:

El UNFPA es el organismo principal de las Naciones Unidas encargado de lograr un mundo en el que todos los embarazos sean deseados, todos los partos sean seguros y todos los jóvenes alcancen su pleno potencial. El plan estratégico global 2026-2029 del UNFPA se centra en cuatro resultados: poner fin a las muertes maternas evitables, satisfacer las necesidades no cubiertas en materia de planificación familiar y anticoncepción, acabar con la violencia de género y las prácticas nocivas, y adaptarse al cambio demográfico mediante políticas con base empírica y basadas en derechos. En un mundo en el que los derechos humanos fundamentales están en peligro, necesitamos personal con principios y ética que encarne estas normas y estándares internacionales, y que los defienda con valentía y plena convicción.



El UNFPA busca candidatos/as que transformen, inspiren y obtengan resultados sostenidos y de gran impacto, y que garanticen unas relaciones externas, una comunicación, una creación de alianzas y una movilización de recursos eficaces en un panorama de desarrollo y financiación en rápida evolución. Necesitamos personal que sea transparente, excepcional en la gestión de los recursos que se le confían y comprometido con la excelencia en los resultados de los programas.

Objetivo del trabajo:

Fortalecer la coordinación institucional, la construcción de alianzas y la gestión operativa programática del UNFPA en el departamento de La Paz con una focalización estratégica en el municipio de El Alto, para coadyuvar en la reducción de las muertes maternas prevenibles y los embarazos en adolescentes. Brindando asistencia técnica a los socios en la implementación, tanto de gobierno, organizaciones sociales principalmente de mujeres indígenas, y otras organizaciones con presencia territorial local, a fin de alcanzar las metas y resultados esperados del Programa de País 2023-2027.

Actividades principales/Resultados esperados:

El/la Asociado/a de Proyectos tiene adicionalmente las siguientes responsabilidades:

- Impulsar acciones de abogacía e incidencia política a nivel subnacional, priorizando la agenda de reducción de la mortalidad materna prevenible, necesidad insatisfecha en anticoncepción/planificación familiar y el embarazo en adolescentes en el municipio de El Alto.
- Establecer mecanismos y canales de coordinación con socios estratégicos a nivel subnacional (SEDES, Redes de Salud, DDE, distritales entre otros) para implementar acciones clave para reducción de la mortalidad materna prevenible, necesidad insatisfecha en anticoncepción/planificación familiar y el embarazo en adolescentes.
- Apoyar la planificación, monitoreo, evaluación y reporte de los procesos programáticos bajo su responsabilidad en el ámbito sub-nacional.
- Brindar asistencia técnica a los socios en la implementación en los temas del mandato del UNFPA, particularmente junto a los especialistas temáticos en salud sexual reproductiva y salud materna del UNFPA en el contexto de el municipio de El Alto, incluyendo el desarrollo de una estrategia de sostenibilidad de las intervenciones.
- Asegurar que la implementación programática se realice bajo estándares de la gerencia basada en resultados y que promueva los enfoques de derechos humanos, género, generacional, interculturalidad, y de "no dejar a nadie atrás".
- Impulsar estrategias para el fortalecimiento de redes locales, desarrollo de capacidades, e intercambio de experiencias.
- Impulsar y consolidar alianzas con otros sectores (Seguridad Social a Corto Plazo, Empresas privadas) orientadas hacia la reducción de la mortalidad materna y el embarazo en adolescentes bajo los modelos impulsados por UNFPA
- Coordinar e impulsar acuerdos de trabajo colaborativo con organizaciones locales de relevancia para el logro de resultados.
- Representar al UNFPA en eventos locales en el marco del Programa de País del UNFPA como enlace subnacional.
- Asegurar la total adherencia a las normas y procedimientos del UNFPA para la ejecución de recursos, presentación oportuna de informes de rendición de cuentas y reportes de progreso.
- Supervisar el cierre anual de los Planes Anuales de Trabajo de acuerdo a políticas y procedimientos de UNFPA.
- Sistematizar y documentar buenas prácticas y lecciones aprendidas.
- Precautelar y resguardar los bienes y activos bajo su responsabilidad.



- Coadyuvar en otras acciones que sean requeridas para el logro de resultados.
- Elaboración de un Plan de Desempeño, sujeto a evaluación del supervisor.
- Elaboración de informes y rendición de cuentas.
- Revisión y cumplimiento de políticas y procedimientos, incluyendo la aprobación de cursos mandatorios.
- Revisión de productos generados por los socios en la implementación y control de calidad.
- Seguimiento a consultorías, asegurando entrega oportuna y calidad de productos.
- Realizar otras tareas que le sean encomendadas en el marco del cargo y sus funciones.

Cualificaciones y Experiencia:

Educación:

- Profesional titulado en Ciencias de la Salud, Ciencias Sociales, Ciencias Económicas, Ciencias Políticas o ramas afines.

Conocimientos y Experiencia:

- Experiencia general de por lo menos ocho años.
- Experiencia de por lo menos tres años en temas relacionados a salud sexual y reproductiva o salud materna, derechos sexuales y reproductivos, embarazo en adolescentes, educación integral para la sexualidad.
- Se valorará la experiencia demostrable de trabajo o coordinación en el municipio de El Alto, o en contextos periurbanos con alta incidencia en la reducción de la mortalidad materna prevenible y/o el embarazo en adolescentes
- Experiencia previa de tres años en organismos de la Cooperación Internacional.
- Conocimiento detallado y experiencia en las problemáticas y estrategias para la reducción de la mortalidad materna prevenible y el embarazo en adolescentes, específicamente en el contexto de La Paz/El Alto.
- Manejo de paquetes de computación en entorno Windows y Microsoft (Word, Excel, Power Point).

Idiomas:

- Excelente dominio del idioma español, incluidas, habilidades de redacción y comunicación efectiva.
- Conocimientos del idioma aymara (deseable).

Competencias requeridas

Valores:

- Integridad
- Compromiso con UNFPA y con el Sistema de Naciones Unidas
- Diversidad cultural
- Aceptación del cambio

Competencias funcionales:

- Abogacía hacia una agenda orientada a las políticas públicas y la rendición de cuentas.
- Construcción de alianzas estratégicas y asociaciones.
- Implementación de programas basados en resultados.
- Comunicación interna y externa.



- Promoción global de las prioridades organizacionales.
- Creación de visibilidad para la organización.
- Movilización de recursos.

Competencias básicas:

- Gestión basada en resultados
- Rendición de cuentas
- Desarrollo y aplicación de experiencia profesional
- Pensamiento analítico y estratégico
- Trabajo de equipo
- Autocontrol y relaciones interpersonales
- Comunicación para el impacto

Otros

- Tiempo completo y dedicación exclusiva, con disponibilidad para viajes frecuentes al área rural.

Elaborado por:

DocuSigned by:
Rolando Pardo
5459F74EFC22427...
Rolando Pardo Reynolds
Representante Auxiliar, UNFPA Bolivia

Aprobado por:

DocuSigned by:
Pablo Salazar Canelos
B6B299892D7E4EF...
Pablo Salazar Canelos
Representante Residente, UNFPA Bolivia

Fecha: 31 de diciembre de 2025